



# COMUNE DI LICODIA EUBEA

CITTA' METROPOLINA DI CATANIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 32 del Reg. data 10.04.2024

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PROVVISORIO 2024/2026 – AI SENSI DELL'ART.6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di aprile alle ore 17:59 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal ViceSindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. RANDONE SANTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindaco
2. INTERLIGI BENEDETTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. BARBUTO FRANCO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. SCHEMBARI DONATELLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. PEPI GIULIANA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
TOTALE	3	2	

Assiste il Segretario generale Dott. Giorgio Scuderi. Il ViceSindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c1,lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della Legge n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) .....  
.....  
.....

modifiche/sostituzioni (1) .....  
.....  
.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE PROVVISORIO 2024-2026 – AI SENSI DELL’ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

Proponente: **IL SINDACO e/o L’ASSESSORE**

Redigente: **IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Interligi Benedetto**

**f.to Scuderi Giorgio**

---

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, con v. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

- a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, con riferimento ai comuni con meno di 50 dipendenti;
- b) dal D.M. 30 giugno 2022 n. 132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione,

DATO ATTO che questo ente ha approvato il PIAO 23/25 con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 29/11/2023;

TENUTO CONTO che il D.M. n. 132/2022, stabilisce:

- all’art. 7, c. 1, del che *“Ai sensi dell’articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all’articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”*;

- all’art. 8, comma 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all’articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*;

PREMESSO che la legge 6 novembre 2012, n. 190, successivamente modificata dal Dlgs 25

Maggio 2016, n. 97 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, contiene all’articolo 1 una serie di disposizioni, fra le quali in particolare:

- attribuzione, di norma, al Segretario Comunale, salva diversa e motivata determinazione, del ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza(RPCT);
- adozione da parte della Giunta comunale, su proposta del RPCT del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza(PTPCT) oggi confluito nel PIAO nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza, entro il termine di approvazione del PIAO, quest’anno rinviato al 15/04/2024;
- il PTPCT è predisposto in conformità con le linee guida dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) e con quanto previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) adottato annualmente da ANAC;

VISTO che il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 è stato differito al 15 marzo 2024 con Decreto del Ministro dell’Interno del 22 dicembre 2023 ai sensi dell’art. 151 del TUEL e, pertanto, il termine ultimo per l’approvazione del PIAO slitta al 15 aprile 2024;

DATO ATTO che questo Comune non ha ancora adottato le delibere di Consiglio Comunale relative all’approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 e del bilancio di previsione 2024-2046;

DATO ATTO, conseguentemente, che questo Comune si trova in gestione provvisoria;

RILEVATO che è comunque necessario approvare il PIAO 2024-2026 anche se in via provvisoria per adempiere a quanto previsto dalla legge (comprendendo le sezioni e le sottosezioni che non richiedono i necessari e preliminari documenti di programmazione economico-finanziaria che, allo stato attuale, non sono stati adottati da questo Ente, quali il DUP ed il bilancio di previsione relativi al triennio 2024-2026), comprendendo anche la sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024-2026 (al fine di rispettare il termine del 15 aprile 2024) e la sezione relativa al Valore Pubblico – Sottosezione Performance(anche se provvisoria, al fine di rispettare le disposizioni del d.lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.);

VISTA la deliberazione n. 48/2023/PAR della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per la Sicilia, che, nel ribadire i principi già espressi dalla deliberazione n. 18/SEZAUT/2014/INPR, la Sezione delle Autonomie, ritiene necessaria l’approvazione di un PIAO “provvisorio” per il caso di tardiva approvazione del bilancio di previsione o comunque in assenza del bilancio che si ricollegli alle dotazioni finanziarie dell’ultimo bilancio approvato;

CONSIDERATO che il Comune di Licodia Eubea, alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO si tiene conto delle disposizioni di semplificazione di cui all’art. 6 del citato D.M.132/2022;

RILEVATO che il PTPCT/sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO deve rispondere alle seguenti esigenze: individuare le attività a più elevato rischio di corruzione; prevedere meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione; prevedere obblighi d informazione al responsabile della prevenzione della corruzione; monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti; monitorare i rapporti tra l’amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell’amministrazione;

PRESO ATTO che l’ANAC con numerosi provvedimenti ha approvato da 2013 il PNA quale atto di indirizzo per le amministrazioni chiamate ad approvare o ad aggiornare il PTPCT, provvedendo a periodici aggiornamenti, e ha emanato specifiche linee guida contenenti indicazioni operative per la predisposizione del PTPCT tra i quali si richiamano in particolare:

- Determinazione ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n.12 del 28 ottobre 2015,

- con cui sono state fornite le prime indicazioni per la mappatura dei processi;
- Deliberazione ANAC n.1064 del 13 novembre 2019, PNA 2019, composto da 4 documenti e che ancora oggi definisce la metodologia di valutazione dei rischi corruttivi e le contromisure da adottare;
- Deliberazione ANAC n.7 del 17 gennaio 2023, con cui è stato approvato il PNA 2022, come da ultimo aggiornato con delibera ANAC n. 605 del 19 dicembre 2023;
- Deliberazione n. 605 del 19 dicembre 2023, con cui l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l’Aggiornamento 2023 del PNA 2022;

RILEVATO che, ai sensi articolo 1 comma 12 L.190/2012 e s.m.i., nei casi di reato di corruzione accertato con sentenza passata in giudicato, il RPCT risponde per mancato raggiungimento degli obiettivi, sul piano disciplinare, per danno erariale e all'immagine, se non dimostra di aver proposto il PTPCT osservando le prescrizioni di legge e di aver vigilato sul suo funzionamento e sulla sua osservanza;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, siccome novellato dal D.Lgs. n.97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTI:

- l'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO, che in particolare prevede che PTPCT confluisca all’interno del PIAO, documento che dovrà essere approvato entro il 15 aprile 2024, quale sottosezione denominata "Rischi corruttivi e trasparenza" della “Sezione: Valore pubblico, performance e anticorruzione”;
- il D.P.R. 24/06/2022, n. 81 (GU n.151 del 30/06/2022): “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti da Piano integrato di attività e organizzazione”
- Il DM 30/06/2022, n.132 -DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA:“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” che in particolare dispone: “Art. 6 - Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti:
  - 1. *Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività [... per il piano anticorruzione], per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando [...], quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.*
  - 2. *L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.*”

RILEVATO che con determina sindacale n. 1 del 11 gennaio 2024 questo Ente ha individuato quale RPCT il dott. Giorgio Scuderi, quale Segretario Comunale titolare nominato con determina sindacale n. 17 del 29/12/2023;

VISTA la proposta di PIAO 2024/2026 comprendente il PTPCT/sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza 2024/2026 del Comune di Licodia Eubea, predisposto dal Segretario comunale e Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Ente, a norma dell'art. 1, comma 8, della L. 190/2012, sulla base dei sopra richiamati provvedimenti ed in particolare della Delibera ANAC n. 605 del 19 dicembre 2023, con cui è stato approvato l'aggiornamento 2023 al Piano Nazionale Anticorruzione;

VERIFICATO che il Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza ha avviato una procedura di consultazione preventiva, tramite avviso con pubblicazione n. 33/2024, con il quale ha invitato i cittadini e i soggetti portatori di interesse in relazione all'attività dell'Amministrazione, a far pervenire proposte ed osservazioni entro il 26/01/2024 di cui tenere conto in sede di redazione del PTPCT/sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024/2026;

VERIFICATO altresì che, l'avviso è stato affisso all'Albo pretorio online del Comune di Licodia Eubea con pubblicazione n. 33/2024, con modello ed indicazioni per la presentazione delle proposte/osservazioni e che a questo Ente sono pervenute n.0 proposte/osservazioni;

CONSIDERATO altresì che:

- la disciplina in materia di contratti pubblici è stata innovata dal D.Lgs 36/2023 innovando, tra l'altro, la disciplina in materia di trasparenza amministrativa;
- l'ANAC con delibera 605 del 19/12/2023 ha aggiornato per l'anno 2023 il PNA 2022, dedicando l'aggiornamento in particolar modo alla disciplina relativa ai contratti pubblici di cui sopra;
- il legislatore ha rinnovato le tutele in materia di whistleblowing approvando il D.Lgs n. 24 del 10/03/2023 con il quale ha dato attuazione alla direttiva UE 2019/1937, pubblicato nella GURI n. 63 del 15/03/2023, che si applica alle amministrazioni pubbliche con efficacia dal 15/07/2023; e che il Comune di Licodia Eubea ha recepito tale normativa aderendo al progetto Whistleblowing PA per l'utilizzo, a titolo gratuito, della piattaforma informatica;

RITENUTO di adottare il PTPCT/sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO valente per il triennio 2024/2026, redatto dal Segretario comunale e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Licodia Eubea, allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO di quanto stabilito dall'art. articolo 5 del D.Lgs. 150/2009, il cui comma 1-ter stabilisce che, *“nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa”*, rendendo così obbligatoria la tempestiva definizione e assegnazione di obiettivi, pur nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, a garanzia del buon andamento delle attività nonché ai fini della successiva distribuzione delle risorse incentivanti.

RITENUTO che la citata deliberazione n. 48/2023/PAR della Sezione di Controllo della Corte dei Conti Sicilia è resa, *inter alia*, esattamente a fronte della consapevolezza che il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione si accompagna, tra l'altro, alla mancata approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione, con riflessi negativi sugli aspetti connessi alla valutazione della performance della dirigenza e del personale degli enti, ha raccomandato l'adozione di un PIAO provvisorio contenente l'aggiornamento della sezione relativa alla performance;

DATO ATTO che ai fini dell'assegnazione degli obiettivi di performance si è preliminarmente provveduto al confronto ed alla condivisione degli obiettivi tra i Responsabili di Settore, il Sindaco, gli Assessori, il Segretario Comunale ed il Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che la performance e gli obiettivi definiti nel presente piano provvisorio potranno essere confermati e/o integrati nella sezione valore pubblico – sottosezione performance del PIAO definitivo deliberato a seguito dell'approvazione del DUP e del bilancio di previsione relativi al triennio 2024-2026;

RICHIAMATA integralmente, altresì, la direttiva del Ministro per la P.A. del 28 novembre 2023 recante nuove indicazioni in materia di misurazione e valutazione della performance individuale e la successiva Ministeriale n. 430 del 24 gennaio 2024 con cui si invitano le pp.aa. ad assegnare gli obiettivi di performance ai dipendenti in cui devono essere previste almeno 24 ore di formazione per dipendente secondo le necessità nella considerazione, condivisa anche dalla giurisprudenza contabile per gli aspetti di competenza, che la tempestività nella assegnazione degli obiettivi sia il presupposto necessario affinché il personale abbia modo e tempo di predisporre gli strumenti organizzativi che ritiene necessari per il loro conseguimento;

VISTA altresì la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 della RGS recante “*Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative*” attuativa della Riforma n. 1.11 del PNRR, per cui l'Italia è oggetto di procedura di infrazione europea a far data dal 2021;

CONSIDERATO di dover adottare un PIAO provvisorio 2024/2026 che, di fatto, non può comprendere le sezioni relative alla programmazione triennale del fabbisogno del personale e quelle che richiedono la preventiva approvazione del DUP e del bilancio di previsione relative al triennio 2024/2026 da parte del Consiglio Comunale in quanto questo Ente non ha ancora adottato i necessari e preliminari documenti di programmazione economico-finanziaria (quali il DUP ed il bilancio di previsione 2024-2026);

ACCLARATO pertanto che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione provvisorio 2024-2026 non produce alcun effetto finanziario, in quanto comprende solo le sezioni che non incidono sul DUP e sulla programmazione finanziaria e che pertanto allo stato attuale non necessita di parere dell'Organo di Revisione;

DATO ATTO che prima dell'approvazione del PIAO 2024-2026 definitivo, che sarà comprensivo della programmazione finanziaria e della programmazione relativa al fabbisogno del personale, verrà preliminarmente richiesto il necessario parere dell'Organo di Revisione;

CONSIDERATO che la proposta di PIAO è presentata dal Segretario Comunale, ciò anche quando contenga sezioni valorizzate di competenza di altri Servizi, come da CCNL;

VISTA la proposta di PIAO provvisorio presentata dal Segretario Comunale, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITA la validazione degli obiettivi di performance provvisori relativi al 2024 resa dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 1/2024;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art.49,c.1, D.Lgs. del 18 agosto 2000 n.267;

ACQUISITO il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art.49,c.1, D.Lgs. del 18 agosto 2000 n.267;

VISTI:

- il D.lgs. 165/2001 ess.mm.ii.;
- il D.lgs. 150/2009;
- la l. 190/2012;
- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità

amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;

- il TUEL;
- il decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24;
- l'OREEL;
- il Regolamento vigente presso l'Ente relativo al Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dipendenti;
- il Regolamento sull'organizzazione dei servizi e degli uffici vigente presso l'Ente;
- lo Statuto vigente presso l'Ente;

## PROPONE

**1. Di approvare**, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), **il Piano Integrato di Attività e Organizzazione provvisorio 2024-2026**, unitamente agli allegati ivi richiamati, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

**2. Di dare atto** che il presente PIAO provvisorio 2024-2026 non produce alcun effetto finanziario, non altera e né comunque modifica alcuna grandezza finanziaria, in considerazione che in questa sede non viene approvata la sezione relativa alla programmazione del fabbisogno del personale, e pertanto non necessita del parere dell'Organo di Revisione;

**3. Di dare atto** che il PIAO 2024/2026 definitivo verrà approvato successivamente all'approvazione del DUP 2024/2026 e del bilancio di previsione 2024/2026;

**4. Di dare mandato** all'Ufficio competente di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", e precisamente nelle seguenti sottosezioni (le differenti pubblicazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" possono anche essere effettuate attraverso link di rinvio alla prima sezione in cui si effettua la pubblicazione in attuazione dell'art. 9 del D.lgs 33/2013):

- Sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
- Sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza";
- sottosezione di primo livello "Performance", sottosezione di secondo livello "Piano della Performance";
- sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";

**5. Di dare altresì mandato** all'Ufficio Segreteria a trasmettere il presente ai Responsabili di Settore, ai dipendenti ed al Nucleo di Valutazione;

**Di dichiarare**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91, stante l'urgenza nel provvedere.

**Proposta di delibera n.32 del 10.04.2024**

Parere in ordine alla regolarità tecnica:Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:  
.....  
.....

Li, 10.04.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Scuderi Giorgio

Parere in ordine alla regolarità tecnica:Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:  
.....  
.....

Li, 10.04.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
f.to Marcellino Concetta

Parere in ordine alla regolarità contabile:Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:  
.....  
.....

Li, 10.04.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Morello Maria Rita

Il presente verbale dopo la lettura si approva e si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL VICE SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Barbuto Franco

f.to Interligi Benedetto

f.to Scuderi Giorgio

---

### ATTESTAZIONE MESSO COMUNALE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune al n. 369 del 12.04.2024 registro in data

IL MESSO COMUNALE

Li 12.04.2024

F.to Baglieri Carmelina

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal ..... al ..... a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, .....

F.to.....

---

### ATTESTATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13.03.2024

- ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n.44/1991 essendo trascorsi 10 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line
- ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/1991 essendo stata dichiarata l'immediata esecutività
- ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991, potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, essendo stata dichiarata la presente delibera immediatamente esecutiva

Licodia Eubea 10.04.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Scuderi Giorgio

Copia della presente deliberazione verrà trasmessa a

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliare             | <input type="checkbox"/> Prefettura di Catania                         |
| <input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio Comunale | <input type="checkbox"/> Procura Corte dei Conti                       |
| <input type="checkbox"/> Collegio dei Revisori dei Conti   | <input type="checkbox"/> Sez. Giurisdizionale Procura Corte dei Conti  |
| <input type="checkbox"/> Nucleo di Valutazione             | <input type="checkbox"/> Organizzazioni Sindacali e RSU                |
| <input type="checkbox"/> Presidenza Regione Siciliana      | <input type="checkbox"/> Forze dell'Ordine (Polizia - Carabinieri ecc) |
| <input type="checkbox"/> Assessorato Reg.le _____          | Altro _____  |

Licodia Eubea \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

E' copia conforme all'originale

Licodia Eubea, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

Timbro dell'Ente

---