



# Giada Sisalli

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

01.2024 - 09.2024	<b>Comune di Valverde</b> Tirocinio Segretario Comunale
09.2023 - 09.2024	<b>Tribunale di Catania</b> Funzionario UPP
09.2017 - 08.2023	<b>Studio Notarile Guido Salanitro - Catania</b> Collaboratore, assistente amministrativo Tirocinio Notarile
07.2017 - 01.2019	<b>Avvocato Specchiale Francesco - Catania</b> <b>Avvocato Testuzza Andrea - Catania</b> Tirocinio forense
02.2015 - 07.2015	<b>Avvocato Russo Rosa Maria - Grammichele</b> Tirocinio forense



[REDACTED]



3888611190



giadasisalli@gmail.com



giadasisalli@pec.it

Ragusa, (RG)

[REDACTED]

## COMPETENZE

- Problem solving
- Team working
- Capacità oratoria e di scrittura
- Persuasività
- Capacità di mediazione e negoziazione

## COMPETENZE DIGITALI

- Patente europea del Computer ECDL
- Internet, posta elettronica e social network;
- Sistemi operativi windows e MAC;
- Pacchetto office.

## LINGUE

- Italiano
- Francese
- Inglese

## FORMAZIONE

2024	Corso Segretario Comunale (COA 2021)
2023	Superamento Concorso Segretario Comunale
2022	Abilitazione alla professione forense
2020 - 2021	Master II livello - Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.
2019 - 2020	Scuola Notarile Giorgianni - Catania
2018 - 2019	Scuola Notarile Viggiani - Milano
2018	Scuola Notarile Napoletana - Napoli
2017 - 2018	Scuola Notarile "Jacopo Da Lentini" del Consiglio Notarile dei distretti riuniti di Catania e Caltagirone - Catania
06.2017	Certificazione DALF-DELF Losanna - Lingua Francese B1
03.2017 - 07.2017	Corso di studi di lingua all'estero - Scuola di Francese - "Ecole Lemania" - Losanna
01.2017 - 03.2017	Corso di studi di lingua all'estero - Scuola di Francese - "Ecole Club" - Losanna
2016	Laurea magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano. Tesi in Procedure Penale (internazionale ed europea)
2010	Diploma Liceo Scientifico, "E. Majorana", Caltagirone (CT)
1997-2005	Scuole dell'obbligo, Italia.